

Ljubljana, 1.7.2025
Številka: 2840-3/2025

JAVNO NAROČILO**IZDELAVA IN DOBAVA KARTONSKIH ZLOŽENK
ZA IZDELKE GALENSKEGA LABORATORIJA****DOKUMENTACIJA****VSEBINA:**

1. Povabilo k oddaji ponudbe
2. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
3. Obrazci:
 - obrazec ponudbe
 - obrazec ESPD v elektronski obliki (datoteka XML)
 - obrazec predračuna (datoteka excel) in obrazec povzetka predračuna
 - izjave o izpolnjevanju pogojev iz 9. člena Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe
 - obrazec seznam opravljenih poslov s prilogo
 - vzorec pogodbe

Direktor
Dr. Marjan Sedej

Ljubljana, 1.7.2025
Številka: 2840-3/2025

JAVNO NAROČILO**IZDELAVA IN DOBAVA KARTONSKIH ZLOŽENK
ZA IZDELKE GALENSKEGA LABORATORIJA****DOKUMENTACIJA*****POVABILO K ODDAJI PONUDBE***

Lekarna Ljubljana je na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije objavila Obvestilo o javnem naročilu za izdelavo in dobavo kartonskih zloženkov za izdelke Galenskega laboratorija. Javno naročilo se oddaja po odprtem postopku skladno s 40. členom ZJN-3.

Ponudniki morajo svojo ponudbo pripraviti in oddati naročniku v skladu z navodili za izdelavo ponudbe.

Rok za oddajo ponudb je: 4.8.2025 do 10.00.

Javno odpiranje bo potekalo v informacijskem sistemu e-JN (<https://ejn.gov.si/eJN2>) dne 4.8.2025, ob 11.00 uri.

Kontaktne podatke naročnika: Naziv: Lekarna Ljubljana
Naslov: Komenskega ulica 11
1000 Ljubljana

Kontaktne osebe:
mag. Mateja Praprotnik, mag.farm., strokovna vodja
Telefon: 01/230-61-20
Telefaks: 01/230-61-30
E-mail: lekarna.ljubljana@lekarna-lj.si

Direktor
Dr. Marjan Sedej



Ljubljana, 1.7.2025
Številka: 2840-3/2025

NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. člen

V skladu z Zakonom o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 69/19 - skl. US, 121/21, 10/22, 74/22 - odl. US, 28/2023) je Lekarna Ljubljana, kot naročnik, na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije objavila Obvestilo o javnem naročilu za izdelavo in dobavo kartonskih zloženkov za izdelke Galenskega laboratorija.

Javno naročilo se oddaja po odprtem postopku skladno s 40. členom ZJN-3.

Kot ponudnik lahko na razpisu konkurira vsaka pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za dejavnost, ki je predmet razpisa in ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja.

2. člen

S tem javnim naročilom se razpisuje izdelava in dobava kartonskih zloženkov za izdelke Galenskega laboratorija s sklenitvijo pogodbe za obdobje treh let.

Specifikacija zloženkov je opredeljena v 13. členu tega ter v obrazcu ponudbenega predračuna. Razpisne količine so na letnem nivoju določene okvirno.

Sestavni del dokumentacije tega naročila so tudi vzorci tipičnih zloženkov, ki so zainteresiranim ponudnikom na voljo pri naročniku (kontakt: spela.kordez@lekarna-lj.si).

Naročila bodo potekala sukcesivno, vse glede na dejanske potrebe naročnika.

3. člen

Ponudnik mora ponuditi celovito izvedbo naročila. Variantne ponudbe niso dopustne.

Ponudnik mora ponudbo izdelati v slovenskem jeziku.

4. člen

Za pravilnost ponudbe mora ponudnik:

❖ v informacijskem sistemu e-JN oddati pravilno izpolnjeno in s strani pooblaščenih oseb podpisano sledečo dokumentacijo:

1. Podatki o ponudniku in navedba podizvajalcev oz. izvajalcev v skupnem nastopu (*Obrazec 1, priloga k Obrazcu 1*)
2. Predračun:
 - obrazec predračuna (*obrazec 2*) v *excel* datoteki
 - povzetek predračuna (*obrazec 2a*) v *.pdf* datoteki
3. Obrazec ESPD za vse sodelujoče v ponudbi
4. Pooblastila za pridobitev podatkov iz kazenske evidence in e-Dosje za vse sodelujoče v ponudbi (*Obrazec 3a in 3b*)
5. Izjava o izkazovanju pogojev iz 9. do 18. točke 9. člena Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe (*obrazec 4, obrazec 5 z vzorci in certifikati*)
6. Seznam opravljenih poslov (*obrazec 6*) s potrjenimi referencami (*priloga k obrazcu 6*)
7. Potrjen vzorec pogodbe (*obrazec 7*)



❖ **do roka za oddajo ponudb na sedež naročnika fizično predložiti:**

Vzorke zloženek (priloga k Obrazcu 5), kot so zahtevane v 13. členu dokumentacije naročila, vse v skladu z navodili za oddajo vzorcev.

Poleg naštetega še:

- v primeru skupne ponudbe - pooblastilo ponudniku za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov in pravni akt o skupni izvedbi naročila ter listine, kot so opredeljene v 11. členu teh Navodil,
- v primeru nastopa s podizvajalci - zahteva podizvajalca za neposredno plačilo, če le-ta to zahteva in listine, kot so opredeljene v 10. členu teh Navodil.

Gospodarski subjekt, ki nastopa v več kot eni ponudbi, ne glede na to, ali nastopa samostojno ali kot partner v skupni ponudbi ali kot podizvajalec, lahko za isto naročilo nastopa samo v eni ponudbi, sicer se izločijo vse ponudbe v katerih nastopa.

Vsebine obrazcev ni dovoljeno spreminjati, izpolnjeni morajo biti v celoti, z vsemi zahtevanimi podatki in podpisani ter žigosani s strani odgovorne osebe. Ponudnik izjave, dokazila v .pdf obliki naloži v informacijski sistem e-JN v razdelek »Drugi dokumenti« - glej 7. člen teh Navodil.

Ponudnik sam nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

NAVODILA ZA PRIPRAVO IN ODDAJO PREDRAČUNA:

Ponudnik v sistem e-JN v razdelek »Skupna ponudbena vrednost« v zato namenjen prostor vpiše skupni ponudbeni znesek brez davka v EUR in znesek davka v EUR. Znesek skupaj z davkom v EUR se izračuna samodejno.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži Povzetek predračuna (obrazec 2a - žigosan, podpisan in scan v.pdf datoteko).

»Skupna ponudbena vrednost«, ki bo vpisana v istoimenski razdelek in Povzetek predračuna (obrazec 2a - žigosan, podpisan in scan v.pdf datoteko), ki bo naložen kot predračun v del »Predračun«, bosta razvidna in dostopna na javnem odpiranju ponudb.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«, kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v delu »Predračun«.

Ponudnik v obrazcu predračuna (excel) za vse postavke vpiše ceno na enoto mere. Izračun se na podlagi prednastavljenih formul izvede samodejno.

Celoten izpolnjen obrazec predračuna - obrazec 2 v excel datoteki ponudnik v informacijskem sistemu e-JN naloži v razdelek »Drugi dokumenti«.

V primeru razhajanj med podatki navedenimi v razdelku »Skupna ponudbena vrednost«, podatki v Povzetku predračuna naloženim v razdelek »Skupna ponudbena cena«, del »Predračun« in celotnim predračunom (obrazec 2 – excel) naloženim v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«, se kot veljavni štejejo podatki v dokumentu, ki je predložen v razdelku »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

ESPD:

Ponudnik naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portal za elektronsko javno naročanje e-JN: <https://ejn.gov.si/espd/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.



Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Ponudnik v rubriko *Del II: Informacije v povezavi z gospodarskim subjektom / B. Informacije o predstavniki gospodarskega subjekta* vnese vse osebe, ki so pooblašene, da zastopajo gospodarski subjekt (potrebna je navedba vseh oseb, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem) ter za vse vpisane osebe za potrebe preveritve v kazenski evidenci navede podatek EMŠO.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik potrdi, da izpolnjuje vse zahteve in pogoje naročnika ter sprejema vsebino vzorca pogodbe in zahteve iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da je ponudnik podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – UPB in 158/20; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK).

Navedbe v ESPD morajo biti veljavne.

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Ponudnik z oddajo ESPD-ja potrjuje, da izpolnjuje vse razpisne pogoje.

5. člen

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih glede vsebine naročila in priprave ponudb poteka izključno preko Portala javnih naročil (www.enarocanje.si). Naročnik bo kot pravočasno zahtevo za pojasnilo dokumentacije oz. kakšno drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, če bo na portalu javnih naročil zastavljeno do roka navedenega v objavi na portalu javnih naročil. Na zahteve za pojasnilo oz. druga vprašanja v zvezi z naročilom zastavljena po tem roku naročnik ne bo odgovarjal.

Sestanka s ponudniki ne bo.

6. člen

Pred potekom roka za oddajo ponudb lahko naročnik dopolni dokumentacijo javnega naročila. Vsaka taka dopolnitev bo sestavni del te dokumentacije in bo objavljena na enak način kot dokumentacija javnega naročila.

Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev.

7. člen

NAVODILA ZA ODDAJO PONUDBE:

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.



Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do 4.8.2025, do 10⁰⁰. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi https://ejn.gov.si/ponudba/pages/aktualno/aktualna_javna_narocila.xhtml.

Javno odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN (<https://ejn.gov.si/eJN2>) dne 4.8.2025, s pričetkom ob 11⁰⁰ uri.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudnikih ter ponudbah.

V primeru, da ponudnik zaradi nedelovanja sistema e-JN v zadnjih 60 minutah pred iztekom roka za oddajo ponudb ni mogel oddati ponudbe, mora naročnika o tem nemudoma obvestiti, vendar najpozneje 30 minut po roku za oddajo ponudbe. Naročnik bo v tem primeru ravnal v skladu z 8. odstavkom 88. člena ZJN-3.

NAVODILA ZA ODDAJO VZORCEV:

Ponudnik mora najkasneje do roka za oddajo ponudb (do 4.8.2025 do 11.00 ure) na naslov naročnika: Lekarna Ljubljana, Komenskega ulica 11, 1000 Ljubljana, predložiti vzorce, kot so zahtevani v 13. členu te dokumentacije naročila.

Na ovojju mora biti vidna oznaka »PONUDBA ZA IZDELAVO IN DOBAVO KARTONSKIH ZLOŽENK ZA IZDELKE GALENSKEGA LABORATORIJA – NE ODPIRAJ« ter naveden naslov pošiljatelja.

Vzorci, ki so oddani na pošto priporočeno pred potekom roka, a prispejo k naročniku po poteku roka za oddajo ponudbe, niso pravočasni in jih bo naročnik zavrnil.

Ponudbe, ki so v sistem e-JN predložene do navedenega roka, vzorci pa na naslov naročnika prispejo po roku za oddajo ponudb, se bodo šttele za prepozne in jih bo naročnik zavrnil.

Ponudnik mora predložiti vse zahtevane vzorce. Naročnik bo izločil ponudbo, v kolikor ponudnik ne bo predložil vseh zahtevanih vzorcev in/ali če le-ti ne bodo ustrezali tehničnim zahtevam naročnika.

8. člen

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)



9. člen

Gospodarski subjekt potrdi izpolnjevanje pogojev s predložitvijo:

- **ESPD obrazca za vse sodelujoče v ponudbi,**
- **ponudbenega obrazca (OBRAZEC 1),**
- **obrazca predračuna in povzetka predračuna (OBRAZEC 2, 2A),**
- **izjav o izpolnjevanju pogojev naročnika iz 9. do 18. točke 9. člena Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe (OBRAZEC 4, OBRAZEC 5 Z VZORCI IN LISTINAMI),**
- **seznam opravljenih poslov (OBRAZEC 6)**
- **potrjenega vzorca pogodbe (OBRAZEC 7)**

Ponudnik mora izpolnjevati vse pogoje, ki so navedeni v predmetni dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Naročnik namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD. Ponudnik mora v ESPD obrazcu navesti vse sodelujoče v ponudbi. Če ponudnik uporablja zmogljivosti drugih subjektov, mora ESPD vsebovati zahtevane informacije tudi v zvezi s subjekti, katerih zmogljivosti uporablja ponudnik ter v ponudbi zanje predložiti vse listine kot to velja za podizvajalce.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD.

Ponudnik ni dolžan predložiti dokazil ali drugih listinskih dokazov, če lahko naročnik potrdila ali druge potrebne informacije pridobi brezplačno z neposrednim dostopom do javnih baz podatkov. Podatke, ki se vodijo v uradnih evidencah in ponudnik za njih ni predložil dokazila sam, lahko naročnik namesto v uradni evidenci preveri v enotnem informacijskem sistemu, ki predstavlja zbirko podatkov o ponudnikih ter njihovih ponudbah in ga vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila, če ponudnik v tem sistemu naročnika izkazuje kot potrdi.

Če lahko naročnik dokazila pridobi neposredno v bazi podatkov, mora ESPD vsebovati tudi informacije, ki so potrebne v ta namen, zlasti spletni naslov baze podatkov in podatke za identifikacijo.

Naročnik bo ponudnikom priznal izpolnjevanje pogojev na osnovi, v tem členu navedenih predloženih listin oz. izjav:

OPIS RAZPISNE ZAHTEVE:

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

A. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV POVEZANI S KAZENSKIMI OBSODBAMI

1. Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 na katerikoli trenutek med postopkom ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 in od datuma izreka pravnomožne sodbe do trenutka preverjanja še ni preteklo 5 (pet) let, v primerih, ko je v sodbi določeno drugačno obdobje, pa če še ni preteklo obdobje, ki ga določa sodba.

Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.

Naročnik bo ukrepe presojal v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 in pri tem upošteval določbe 10. odstavka 75. člena ZJN-3.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed partnerjev.

V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.



OPIS RAZPISNE ZAHTEVE:

Dokazilo:

Obrazec ESPD

Pooblastilo pravne osebe (obrazec 3a) in zakonitega zastopnika (za vsakega člana upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa posebej) (obrazec 3b)

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe. Tako predložena potrdila morajo odražati zadnje stanje. Ne glede na to je ponudnik dolžan predložiti obrazec ESPD.

B. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV POVEZANI S PLAČILOM DAVKOV ALI PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST

2. Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom tega zakona ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih 5 (petih) let do roka za oddajo ponudbe ali prijave.

Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed partnerjev.

V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.

Dokazilo: Obrazec ESPD

C. RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV POVEZANI Z INSOLVENTNOSTJO, NASPROTJEM INTERESOV ALI KRŠITVIJO POKLICNIH PRAVIL

3. Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom tega zakona ugotovi, da gospodarski subjekt krši obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 (obveznosti na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava).

Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.

Naročnik bo ukrepe presojal v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 in pri tem upošteval določbe 10. odstavka 75. člena ZJN-3

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed partnerjev.

V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.

Dokazilo: Obrazec ESPD

4. Če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom tega zakona ugotovi, da se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegovih sredstev ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče, njegove poslovne dejavnosti niso začasno ustavljene, oz. se proti gospodarskemu subjektu se v skladu s predpisi druge države ni začel postopek in ni nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.



OPIS RAZPISNE ZAHTEVE:

Naročnik bo ukrepe presojal v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 in pri tem upošteval določbe 10. odstavka 75. člena ZJN-3.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed partnerjev.

V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.

Dokazilo: Obrazec ESPD

5. Če so se pri prejšnjih pogodbah o izvedbi javnih naročil sklenjenih z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju pogodbenih obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od naročila oz. pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali bi bile izvedene druge primerljive sankcije.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed partnerjev.

V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.

Dokazilo: Obrazec ESPD

D. NACIONALNI RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV

6. Če pri preverjanju ugotovi, da je gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed partnerjev.

V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.

Dokazilo: Obrazec ESPD

7. Če pri preverjanju ugotovi, da je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri gospodarskem subjektu ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Ne glede na navedeno lahko gospodarski subjekt v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo prijav ali ponudb naročniku predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju tega izključitvenega razloga.

Naročnik bo ukrepe presojal v skladu z 9. odstavkom 75. člena ZJN-3 in pri tem upošteval določbe 10. odstavka 75. člena ZJN-3

V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed partnerjev.

V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.

Dokazilo: Obrazec ESPD

**(v »Del III: Razlogi za izključitev, Oddelek D: Nacionalni razlogi za izključitev«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi. V kolikor je vaš odgovor v tem primeru DA, in uveljavljate popravni mehanizem, v polje »Opišite jih« napišete kršitve in ukrepe, s katerimi lahko dokažete svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.*

POGOJI ZA SODELOVANJE

A. USTREZNOST ZA OPRAVLJANJE POKLICNE DEJAVNOSTI

B. EKONOMSKI IN FINANČNI POLOŽAJ

8. Ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranega poslovnega računa, in to velja za vse poslovne račune pri vseh poslovnih bankah, pri katerih ima odprte poslovne račune.



<p>V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci mora pogoj izpolniti tudi vsak izmed podizvajalcev.</p> <p><u>Dokazilo:</u> Obrazec ESPD</p>
<p>C. TEHNIČNA IN STROKOVNA SPOSOBNOST</p> <p>9. Ponudnik razpolaga z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo naročila.</p> <p><u>Dokazilo:</u> Izjava ponudnika (obrazec 4)</p>
<p>10. Ponudnik zagotavlja, da bodo dobavljene kartonske zloženke izpolnjevale tehnične zahteve in kakovost opredeljeno v dokumentaciji naročila in obrazcu predračuna ter bodo izdelane v enaki kakovosti kot predloženi vzorci.</p> <p><u>Dokazilo:</u> Izjava ponudnika (obrazec 4)</p>
<p>11. Ponudnik zagotavlja, da bodo kartonske zloženke primerne za strojno pakiranje.</p> <p><u>Dokazilo:</u> Izjava ponudnika (obrazec 4)</p>
<p>12. Ponudnik zagotavlja sukcesivne dobave po naročenih količinah.</p> <p><u>Dokazilo:</u> Izjava ponudnika (obrazec 4)</p>
<p>13. Ponudnik zagotavlja dostavo blaga fco lokacija naročnika Galenski laboratorij, Tbilisijska 87, Ljubljana – razloženo.</p> <p><u>Dokazilo:</u> Izjava ponudnika (obrazec 4)</p>
<p>14. Ponudnik zagotavlja dobavo kartonskih zloženek v roku 15 dni po prejemu naročila. Dobavni rok se lahko podaljša le, če se pogodbeni stranki tako sporazumeta.</p> <p><u>Dokazilo:</u> Izjava ponudnika (obrazec 4)</p>
<p>15. Ponudnik zagotavlja, da bodo kartonske zloženke izdelane iz materialov, ki so primerni za uporabo v farmaciji, kozmetiki in prehrani.</p> <p><u>Dokazilo:</u> Izjava ponudnika (obrazec 4)</p>
<p>16. Ponudnik zagotavlja, da bo za vsako serijo dobavljenih zloženek ob dobavi predložil ustrezen certifikat izkazovanja kakovosti in lastnosti zloženek, vse v skladu z 13. členom dokumentacije naročila.</p> <p><u>Dokazilo:</u> Izjava ponudnika (obrazec 4)</p>
<p>17. Ponudnik se strinja, da lahko naročnik zaradi spremenjenih okoliščin spremeni v razpisu navedene količine zloženek.</p> <p><u>Dokazilo:</u> Izjava ponudnika (obrazec 4)</p>
<p>18. Ponudnik zagotavlja, da je v ponudbi predložil vse zahtevane vzorce kartonskih zloženek, da ustrezajo tehničnim zahtevam naročnika ter da so vzorcem priloženi ustrezni certifikati izkazovanja kakovosti in lastnosti zloženek, vse v skladu z zahtevami, opredeljenimi v 13. členu dokumentacije naročila.</p> <p><u>Dokazilo:</u> Izjava ponudnika (obrazec 5) + vzorci in certifikati</p>
<p>19. Ponudnik izjavlja, da je v obdobju od 01.01.2022 do 31.12.2024 izdelal in dobavljal kartonske zloženke, primerljive predmetu tega naročila, vsaj enemu naročniku v skupni vrednosti najmanj 150.000,00 EUR brez DDV v navedenem obdobju.</p> <p>Naveden posel je moral ponudnik v okviru navedenega obdobja izvajati najmanj eno leto nepretrgoma, sicer ga naročnik ne bo upošteval.</p> <p><u>Dokazilo:</u> Izjava ponudnika (obrazec 6) + Priloga k obrazcu 6</p>
<p>20. Da ponudnik sprejema in izpolnjuje vse razpisne pogoje in zahteve naročnik za izvedbo javnega naročila.</p> <p><u>Dokazilo:</u> Obrazec ESPD</p>



Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji. Če država, v kateri ima ponudnik svoj sedež ne izdaja dokumentov iz 1.-8. točke tega člena, ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz teh točk, lahko ponudnik predloži zapriseženo izjavo. Če ta v državi, kjer ima ponudnik svoj sedež, ni predvidena, pa lahko ponudnik poda izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ponudnik sedež.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Naročnik bo izločil ponudbe, ki ne bodo pripravljene v skladu s to razpisno dokumentacijo oz. ne bodo izpolnjevale pogojev za udeležbo in če ponudnik ne bo ponudil vseh storitev v celoti. Variantne ponudbe niso dopustne.

Odprava nepopolnosti, dopolnitev oz. sprememb ponudbe ter odprava računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z ZJN-3.

10. člen

V kolikor namerava ponudnik del naročila izvesti s sodelovanjem podizvajalcev in/ali kooperantov (v nadaljnjem besedilu: podizvajalec), mora v zvezi s sodelovanjem s podizvajalcem upoštevati vsa določila ZJN-3, jih navesti v obrazcu 1 in za vsakega podizvajalca v ponudbi priložiti obrazec ESPD.

Ponudnik v ponudbi za podizvajalca predloži tudi obrazec 3a in obrazec 3b za vse zakonite zastopnike podizvajalca.

Vsi podizvajalci morajo izpolnjevati pogoje iz 1. – 8. in 20. točke 9. člena teh navodil, kar izkazujejo s predložitvijo ESPD obrazca.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora ponudnik zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo predložiti v ponudbi.

V kolikor bo naročnik tekom preveritve ponudbe ugotovil, da pri nominiranem podizvajalcu obstajajo razlogi za izključitev bo ponudnika pozval, da podizvajalca zamenja z drugim, ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje in pri katerem ne obstajajo razlogi za izključitev. V kolikor se ponudnik pozivu ne bo odzval in podizvajalca zamenjal z drugim, bo naročnik ponudbo ponudnika izločil.

Ponudnik mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah podizvajalcev oz. o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje javnega naročila, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novega podizvajalca, mora ponudnik zanj skupaj z obvestilom posredovati tudi ESPD obrazec in zahtevo za neposredno plačilo podizvajalcu, v kolikor le-ta to zahteva. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oz. za vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo naročila. Naročnik o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvesti ponudnika najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

11. člen

V kolikor ponudbo podaja skupina izvajalcev s skupno ponudbo, morajo vsi izvajalci (vsak posebej) na enak način dokumentirati izpolnjevanje pogojev za sodelovanje v postopku oddaje javnega naročila, torej predložiti dokazila iz 1. – 8. točke in 25. točke 9. člena teh navodil.

Vsak sodelujoči v skupni ponudbi mora izpolnjevati pogojev iz 1. – 8. in 20. točke 9. člena teh navodil, kar izkazuje s predložitvijo ESPD obrazca.

Ponudnik v ponudbi za vse partnerje v skupni ponudbi predloži tudi obrazec 3a in za njihove zakonite zastopnike obrazec 3b.



V primeru nastopa v skupni ponudbi mora ponudnik v ponudbi predložiti pooblastilo partnerjev v skupni ponudbi za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov in pravni akt o skupni izvedbi naročila, iz katerega mora biti razvidno naslednje:

- imenovanje poslovodečega izvajalca pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo poslovodečemu in odgovorni osebi za podpis ponudbe,
- vrsta del, ki jih bo izvajal posamezni izvajalec in njihove odgovornosti,
- izjava, da so seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije,
- navedba, da odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno.

V kolikor bo naročnik tekom preveritve ponudbe ugotovil, da pri katerem koli izmed sodelujočih subjektov v skupni ponudbi obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik skupno ponudbo iz postopka naročila izločil.

12. člen

Izbrani ponudnik bo moral v skladu s 6. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 - uradno prečiščeno besedilo, 158/20, 3/22 - ZDeb, 16/23 - ZZPri) pred podpisom pogodbe naročniku posredovati podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom.

Če ponudnik predloži lažno izjavo ali da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

V primeru spremembe lastniške strukture izvajalca med trajanjem pogodbe, mora ta nemudoma predložiti novo izjavo o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ter o povezanih družbah, skladno z določbami šestega odstavka 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije.

13. člen

TEHNIČNE SPECIFIKACIJE

Ponudnik mora ponudbo pripraviti v skladu z navedenimi tehničnimi specifikacijami, podanimi glede na tip kartona:

I. Zahteve za kakovost kartona tipa GC2 (275 g/m²)

Parameter	Zahtevana vrednost
Vrsta kartona	lesovinski karton, enostransko premazni
Kvaliteta kartona	GC2
Gramatura kartona	275 g/m ² ± 2 %
Debelina kartona	0,46 mm ± 5 %
Belina kartona	najmanj 87 %
Tek vlaken	pravokotno na lepilni zavih
Ustreznost materiala	Material, uporabljene barve in lepila morajo ustrezati predpisom za uporabo v farmacevtski industriji oz. standardom o zdravstveni neoporečnosti za prehrabeno industrijo.
Lepljenje	Robovi zloženke morajo biti lepljeni vzporedno, vzporednost stranic ne sme odstopati več kot 0,4 mm. Na notranji strani ne sme biti zlepljenosti.
Dovoljen odstop dimenzij (dolžina, širina, višina)	± 0,2 mm



II. Zahteve za kakovost kartona tipa GC2 (300 g/m²)

Parameter	Zahtevana vrednost
Vrsta kartona	lesovinski karton, enostransko premazni
Kvaliteta kartona	GC2
Gramatura kartona	300 g/m ² ± 2 %
Debelina kartona	0,49 mm ± 5 %
Belina kartona	najmanj 87 %
Tek vlaken	pravokotno na lepilni zavih
Ustreznost materiala	Material, uporabljene barve in lepila morajo ustrezati predpisom za uporabo v farmacevtski industriji oz. standardom o zdravstveni neoporečnosti za prehrabeno industrijo.
Lepljenje	Robovi zloženke morajo biti lepljeni vzporedno, vzporednost stranic ne sme odstopati več kot 0,4 mm. Na notranji strani ne sme biti zlepljenosti.
Dovoljen odstop dimenzij (dolžina, širina, višina)	± 0,2 mm

III. Zahteve za kakovost kartona tipa GC1 (250 g/m²)

Parameter	Zahtevana vrednost
Vrsta kartona	lesovinski karton, enostransko premazni
Kvaliteta kartona	GC1
Gramatura kartona	250 g/m ² ± 2 %
Debelina kartona	0,39 mm ± 5 %
Belina kartona	najmanj 91 %
Tek vlaken	pravokotno na lepilni zavih
Ustreznost materiala	Material, uporabljene barve in lepila morajo ustrezati predpisom za uporabo v farmacevtski industriji oz. standardom o zdravstveni neoporečnosti za prehrabeno industrijo.
Lepljenje	Robovi zloženke morajo biti lepljeni vzporedno, vzporednost stranic ne sme odstopati več kot 0,4 mm. Na notranji strani ne sme biti zlepljenosti.
Dovoljen odstop dimenzij (dolžina, širina, višina)	± 0,2 mm

IV. Zahteve za kakovost kartona tipa GC1 (280 g/m²)

Parameter	Zahtevana vrednost
Vrsta kartona	celulozni karton, enostransko premazni
Kvaliteta kartona	GC1
Gramatura kartona	280 g/m ² ± 2 %
Debelina kartona	0,45 mm ± 5 %
Belina kartona	najmanj 91 %
Tek vlaken	pravokotno na lepilni zavih
Ustreznost materiala	Material, uporabljene barve in lepila morajo ustrezati predpisom za uporabo v farmacevtski industriji oz. standardom o zdravstveni neoporečnosti za prehrabeno industrijo.
Lepljenje	Robovi zloženke morajo biti lepljeni vzporedno, vzporednost stranic ne sme odstopati več kot 0,4 mm. Na notranji strani ne sme biti zlepljenosti.
Dovoljen odstop dimenzij (dolžina, širina, višina)	± 0,2 mm



V. Zahteve za kakovost kartona tipa GC1/295

Parameter	Zahtevana vrednost
Vrsta kartona	celulozni karton, enostransko premazni
Kvaliteta kartona	GC1
Gramatura kartona	295 g/m ² ± 2 %
Debelina kartona	0,46 mm ± 5 %
Belina kartona	najmanj 91 %
Tek vlaken	pravokotno na lepilni zavih
Ustreznost materiala	Material, uporabljene barve in lepila morajo ustrezati predpisom za uporabo v farmacevtski industriji oz. standardom o zdravstveni neoporečnosti za prehrabeno industrijo.
Lepljenje	Robovi zloženke morajo biti lepljeni vzporedno, vzporednost stranic ne sme odstopati več kot 0,4 mm. Na notranji strani ne sme biti zlepljenosti.
Dovoljen odstop dimenzij (dolžina, širina, višina)	± 0,2 mm

VI. Zahteve za kakovost kartona tipa GC1 (325 g/m²)

Parameter	Zahtevana vrednost
Vrsta kartona	celulozni karton, enostransko premazni
Kvaliteta kartona	GC1
Gramatura kartona	325 g/m ² ± 2 %
Debelina kartona	0,51 mm ± 5 %
Belina kartona	najmanj 91 %
Tek vlaken	pravokotno na lepilni zavih
Ustreznost materiala	Material, uporabljene barve in lepila morajo ustrezati predpisom za uporabo v farmacevtski industriji oz. standardom o zdravstveni neoporečnosti za prehrabeno industrijo.
Lepljenje	Robovi zloženke morajo biti lepljeni vzporedno, vzporednost stranic ne sme odstopati več kot 0,4 mm. Na notranji strani ne sme biti zlepljenosti.
Dovoljen odstop dimenzij (dolžina, širina, višina)	± 0,2 mm

VII. Zahteve za kakovost kartona tipa GZ/C2S (400 g/m²)

Parameter	Zahtevana vrednost
Vrsta kartona	brezlesni karton, dvostransko premazni
Kvaliteta kartona	GZ/C2S
Gramatura kartona	400 g/m ² ± 2 %
Debelina kartona	0,400 mm ± 5 %
Tek vlaken	pravokotno na lepilni zavih
Ustreznost materiala	Material, uporabljene barve in lepila morajo ustrezati predpisom za uporabo v farmacevtski industriji oz. standardom o zdravstveni neoporečnosti za prehrabeno industrijo.
Lepljenje	Robovi zloženke morajo biti lepljeni vzporedno, vzporednost stranic ne sme odstopati več kot 0,4 mm. Na notranji strani ne sme biti zlepljenosti.
Dovoljen odstop dimenzij (dolžina, širina, višina)	± 0,2 mm



Izbrani izvajalec bo moral ob prvi dobavi predložiti specifikacijo za vsako od zloženek.

PREDLOŽITEV VZORCEV

Ponudnik mora k ponudbi predložiti:

- **6 vzorcev zloženek v skladu s tehničnimi specifikacijami:**
(ponudnik jih mora izdelati sam, lahko so nepotiskani)
 - kartonsko zloženko dimenzije 25 mm x 25 mm x 95 mm, karton GZ/C2S, gramatura 400 g/m², dno-pokrov enako, plastifikacija mat, toplotni tisk folije, dvostranski tisk, izsek ([zap. št. 1](#));
 - kartonsko zloženko dimenzije 35 mm x 35 mm x 32 mm, karton GC1, gramatura 250 g/m², dno-pokrov enako, plastifikacija mat, toplotni tisk folije ([zap. št. 3](#));
 - kartonsko zloženko dimenzije 49 mm x 49 mm x 89 mm, karton GC1, gramatura 295 g/m², dno-pokrov enako, plastifikacija mat – soft, toplotni tisk folije ([zap. št. 16](#));
 - kartonsko zloženko dimenzije 40 mm x 40 mm x 67 mm, karton GC2, gramatura 275 g/m², dno-pokrov enako, lakirano, Braillova pisava ([zap. št. 41](#));
 - kartonsko zloženko dimenzije 57 mm x 57 mm x 138 mm, karton GC2, gramatura 300 g/m², sestavljeno dno, lakirano ([zap. št. 67](#));
 - kartonsko zloženko dimenzije 90 mm x 70 mm x 160 mm, karton GC1, gramatura 325 g/m², sestavljeno dno, lakirano ([zap. št. 77](#)).
- **certifikat za vsako od priloženih zloženek, ki izkazuje kakovost in lastnosti zloženek za vsako serijo** in vsebuje naslednje podatke:
 - proizvajalec zloženek
 - številka delovnega naloga
 - naziv izdelka
 - dimenzije izdelka
 - izdelana količina v seriji
 - datum izdelave
 - uporabljen karton (vrsta, kvaliteta, gramatura in debelina kartona) in serija
 - potrjene parametre iz tehničnih specifikacij za posamezno vrsto kartona
 - barve tiska po PANTONU in druga obdelava (kot npr. plastificiranje, toplotni tisk, ...)
 - podpis odgovorne osebe za kakovost
 - navedba, da je zloženka izdelana iz materialov, ki so primerni za uporabo v farmaciji, kozmetiki in prehrani.
- **nekaj vzorcev zloženek iz ponudnikove serijske proizvodnje, izdelanih iz zahtevanih materialov.**

Vzorci kartonskih zloženek morajo ustrezati navedenim specifikacijam, izdelani morajo biti iz enakega materiala, kot bo material, iz katerega bo izbrani izvajalec kasneje naročniku izdeloval naročene kartonske zloženke.

Vzorci tipičnih zloženek so sestavni del dokumentacije tega naročila. Zainteresirani ponudniki lahko vzorce prevzamejo na lokaciji naročnika ali po pošti (kontakt: spela.kordez@lekarna-lj.si).

14. člen

Ponudbena cena mora biti izražena v evrih (brez DDV) in zajemati vse stroške, ki jih bo ponudnik imel z izvedbo naročila, popuste in rabate.

Ponudnik mora v obrazcu predračuna za vsako pozicijo vpisati ceno na enoto mere v EUR brez vključenega DDV, zaokroženo na štiri (štiri) decimalna mesta.

V kolikor ponudnik cene za posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.



V kolikor ponudnik vpiše ceno 0 (nič) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Izračun vrednosti posameznih postavk ponudbenega predračuna se na podlagi prednastavljenih formul izvede samodejno. Končna vrednost ponudbe se samodejno izračuna na podlagi vpisanih cen in prednastavljenih formul.

Ponudnik vsebine predračuna in formul v datoteki excel, kot jih je predvidel naročnik, ne sme spreminjati.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal po 7. odstavku 89. člena ZJN-3.

Če so v ponudbi ponujene neobičajno nizke cene glede na predmet naročila, bo naročnik ravnal v skladu s 86. členom ZJN-3.

Spreminjanje cen:

- cene so za obdobje prvih 12 mesecev po sklenitvi pogodbe fiksne;
 - po preteku navedenega obdobja se cena po predhodnem pisnem obvestilu dobavitelja o spremembi cen lahko spremeni v skladu s prvo točko 5. člena Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04), vse pod pogojem, da so izpolnjeni pogoji iz 6. člena citiranega pravilnika.
 - cene se lahko spremenijo tudi v primeru spremenjenih okoliščin na trgu papirja in na katere ponudnik nima vpliva in jih ob podpisu pogodbe ni mogoče predvideti. V primeru drastičnega dviga cen na trgu papirja bo naročnik izvajalcu za posamezne postavke iz ponudbenega predračuna priznal sorazmerno povišanje cene.
- Izvajalec o spremenjenih razmerah na trgu papirja pisno obvesti naročnika, predloži ustrezne materialne dokaze (izpise, potrdila glede spremembe cen ipd.) in poda vlogo za spremembo cen. Naročnik bo o prejeti vlogi odločil v roku 30 dni ter o odločitvi izvajalca pisno obvestil.

Za spremembo cen je potrebno skleniti aneks k pogodbi. Spremembe postanejo veljavne prvi dan naslednjega meseca po podpisu aneksa.

Ponudba mora veljati do 31.8.2025.

15. člen

Merilo za izbiro je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, ki se določi na podlagi cene (najnižja skupna ponudbena vrednost v EUR brez DDV za obdobje treh let).

Pri razvrstitvi ponudb bo naročnik upošteval samo dopustne ponudbe.

16. člen

Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Izbrani ponudnik bo moral ob podpisu pogodbe za dobro in pravočasno izvedbo posla predložiti finančno zavarovanje v višini 10 % pogodbene vrednosti.

Finančno zavarovanje bo moralo veljati še 30 dni po izteku veljavnosti pogodbe.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj, da pogodba postane veljavna.

17. člen

Ponudnik mora izpolniti priloženi vzorec pogodbe, ga potrditi ter naložiti v informacijski sistem e-JN v razdelek »Dokumenti«, del »Ostale priloge«.

Pogodbo mora izbrani ponudnik podpisati najkasneje v roku 8 dni po pravnomočnosti obvestila o izbiri.

Če se izbrani ponudnik ne odzove na poziv naročnika v osmih dneh od prevzema poziva, se bo štelo, da je odstopil od ponudbe.



18. člen

Pri pregledu ponudb se presojuje dokumenti, listine in navedbe, ki so zahtevane v dokumentaciji javnega naročila ter predloženi vzorci in zanje predložena dokumentacija. Naročnik lahko od ponudnika zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz dokumentacije javnega naročila.

Odprava nepopolnosti, dopolnitev oz. sprememb ponudbe ter odprava računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z ZJN-3. V skladu s 5. odstavkom 89. člena ZJN-3 lahko naročnik očitne ali nebitne napake spregleda.

Naročnik bo v postopku oddaje tega naročila, po opravljenem pregledu in dopolnitvi oz. spremembi ponudb izločil vse ponudbe, ki ne bodo dopustne.

Naročnik ima pred potekom roka za oddajo ponudb pravico kadarkoli ustaviti postopek naročila. Če bo naročnik ustavil postopek, bo navedeno odločitev objavil na Portalu javnih naročil.

Naročnik lahko v vseh fazah postopka po preteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če bo naročnik zavrnil vse ponudbe, bo o razlogih, zaradi katerih ni izbral nobene ponudbe objavil na Portalu javnih naročil.

Po sprejemu odločitve o oddaji naročila lahko naročnik ob smiselni uporabi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 odstopi od izvedbe naročila iz razlogov, da predmetnega naročila ne potrebuje več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev. V primeru, da bi naročnik odstopil od izvedbe naročila, bo svojo odločitev o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe naročila, objavil na Portalu javnih naročil.

Naročnik v nobenem od zgoraj navedenih primerov ne prevzema nikakršnih finančnih ali drugih obveznosti do ponudnika.

19. člen

OZNAČITEV PODATKOV, KI POMENIJO POSLOVNO SKRIVNOST

Če ponudba vsebuje podatke, ki za ponudnika pomenijo poslovno skrivnost, mora ponudnik v ponudbi priložiti ustrezen sklep o določitvi podatkov, ki pomenijo poslovno skrivnost po 39. členu Zakona o gospodarskih družbah (Ur. l. RS, št. 65/09 - UPB, 33/11, 91/11, 100/11 - skl. US, 32/12, 57/12, 44/13 - odl. US, 82/13, 55/15, 15/17, 22/19 - ZPosS, 158/20 - ZIntPK-C, 175/20 - ZIUOPDVE, 18/21, 18/23 - ZDU-10, 75/23) in Zakonu o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19), iz katerega bo jasno izhajalo, kateri podatki v ponudbi pomenijo poslovno skrivnost. Podatki, navedeni v tem sklepu, morajo biti označeni tudi v posameznih segmentih ponudbe. Pri tem mora upoštevati tudi določbe 35. člena ZJN-3.

Če ponudbo odda skupina ponudnikov, velja zahteva po predložitvi sklepa iz prejšnjega odstavka za vsakega posameznega sponudnika, v kolikor poslovno skrivnost predstavljajo podatki v ponudbi, ki se nanašajo na sponudnika.

Če na posamezni strani pomeni poslovno skrivnost le določen podatek, mora biti to eksplicitno označeno.

Za osebni podatek, tajni podatek ali poslovno skrivnost se ne morejo določiti specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje, količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril. Kot poslovna skrivnost pa tudi ne morejo biti označeni podatki, ki so javno dostopni oziroma so vezani na izvajanje pogodb, sklenjenih s subjekti javnega sektorja.

20. člen

Naročnik ne bo zahteval posebnih postopkov po tem, ko bo ponudba sprejeta in bo ponudnik pozvan k podpisu pogodbe.

21. člen

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe.



22. člen

V času od izbire ponudbe do začetka veljavnosti pogodbe, naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati ali da ne bi bil izpolnjena.

23. člen

V primeru ustavitve postopka ne sme nobena stran pričenjati in izvajati postopkov, ki bi oteževali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri ponudnika ali, ki bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

24. člen

Ponudnik vsebine dokumentacije ne sme spreminjati.

25. člen

Pravno varstvo ponudnikov v postopku javnega naročila je zagotovljeno v skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 90/14-ZDU-1I, 95/14-ZIPRS1415-C, 96/15-ZIPRS1617, 80/16-ZIPRS1718, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN)².

Vsak ponudnik, ki bo sodeloval v postopku oddaje javnega naročila, ima v skladu z ZPVPJN pravico vložiti zahtevek za revizijski postopek, če meni, da postopek ni bil izveden skladno z ZJN-3.

Vlagatelj mora ob vložitvi revizijskega zahtevka vplačati z zakonom določeno takso na podračun Ministrstva za finance, tj. TRR št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banka Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, št. reference oz. sklica, ki se pri tem navede, je 16110-7111290-xxxxxx25 (pri čemer xxxxxx predstavlja številko objave obvestila o javnem naročilu) ter zahtevku priložiti potrdilo o njenem plačilu.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, se vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali prejema povabila k oddaji ponudb. Taksa, ki jo je potrebno ob tem vplačati znaša v skladu z 71. členom ZPVPJN, če se javno naročilo oddaja po odprtem postopku, 4.000,00 EUR.

Zahtevek za revizijski postopek se vloži preko portala eRevizija (<https://www.portalerevizija.si/>), v primeru nedelovanja oz. tehničnih težav pri delovanju portala eRevizija, se postopa skladno s šestim odstavkom 13.a člena ZPVPJN.

Direktor
Dr. Marjan Sedej

² <https://ejn.gov.si/sistem/pravno-varstvo.html>



Ljubljana, 1.7.2025
Številka: 2840-3/2025

PONUDBA

PODATKI O PONUDNIKU IN PODIZVAJALCIH OZ. IZVAJALCIH V SKUPNEM NASTOPU

Na podlagi obvestila o javnem naročilu za izdelavo in dobavo kartonskih zloženok za izdelke Galenskega laboratorija, ki ga je naročnik Lekarna Ljubljana objavil na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije, oddajamo svojo ponudbo in prilagamo dokumentacijo v skladu z Navodili ponudnikom za izdelavo ponudbe.

Podatki o ponudniku:

Firma oziroma ime: _____

Naslov: _____

Identifikacijska številka: _____

Pristojni davčni urad: _____

Matična številka: _____

Transakcijski račun /banka: _____

Številka telefona: _____

E-pošta: _____

Kontaktna oseba: _____

Odgovorna oseba za podpis pogodbe: _____

V primeru izbire ponudnika v predmetnem javnem naročilu bodo naslednji podatki objavljeni v obvestilu o oddaji javnega naročila na Portalu javnih naročil:

Splošna tel. številka: _____

Splošni elektronski naslov: _____

Glavni naslov (URL) _____

Ponudnik je MSP (mikro, majhno ali srednje veliko podjetje): DA NE (ustrezno obkroži)

Zakoniti zastopniki ponudnika (potrebno je navesti vse zastopnike z navedbo morebitnih omejitev):

1. _____

2. _____

3. _____



V primeru, da ima ponudnik sedež v drugi državi, izpolni tudi:

Naš pooblaščenec za vročitve po ZUP v Republiki Slovenije je (ime in priimek): _____:

_____, stanujoč (ulica, hišna številka, kraj v RS): _____

Pri izvedbi javnega naročila (*USTREZNO OBKROŽI!*):

1. bomo delo opravili samostojno brez podizvajalcev in brez drugih izvajalcev v skupni izvedbi naročila
oz.

2. bomo sodelovali z naslednjimi podizvajalci:

1.

2.

3.

4.

5.

(ponudnik mora predložiti list »Priloga k obrazcu 1 – podizvajalec« za vsakega od podizvajalcev)

oz.

3. bomo sodelovali z izvajalci v skupni izvedbi naročila, in sicer:

1.

2.

3.

4.

5.

(ponudnik mora predložiti list »Priloga k obrazcu 1 - partner v skupni ponudbi« za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi)

Z oddajo svoje ponudbe potrjujemo, da smo pri pripravi ponudbe upoštevali vse zahteve naročnika navedene v objavi in v dokumentaciji za predmetno naročilo in da sprejemamo vse razpisne pogoje in zahteve naročnika navedene v tej dokumentaciji.

Pod kazensko in materialno odgovornostjo jamčimo, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru naročniku odgovarjamo za vso nastalo škodo.

S podpisom izjave podajamo soglasje naročniku k javni objavi splošnih kontaktnih podatkov na Portalu javnih naročil.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo za izdelavo in dobavo kartonskih zloženok za izdelke Galenskega laboratorija Lekarne Ljubljana.

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:

_____, dne _____

Priloga:

- priloga k obrazcu 1: podizvajalec

- priloga k obrazcu 1: partner v skupni ponudbi



Ljubljana, 1.7.2025
Številka: 2840-3/2025

Priloga k obrazcu 1: partner v skupni ponudbi

Podatki o partnerju v skupni ponudbi:

POSLOVNI PODATKI PARTNERJA:	
Popoln naziv in naslov:	
Matična št.:	
Identifikacijska št. za DDV:	
Pristojni davčni urad:	
Številka TRR:	
E-pošta:	
VSI ZAKONITI ZASTOPNIKI PARTNERJA (Z NAVEDBAMI MOREBITNIH OMEJITEV):	
1.	
2.	
3.	
4.	
Področje oz. vrsta ter obseg del, za katera bo zadolžen partner v skupni ponudbi:	
 <hr/> <hr/> <hr/> <hr/>	

Ponudnik v ponudbi predloži *PRILOGA K OBRAZCU 1: PARTNER V SKUPNI PONUDBI*
za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi.



Ljubljana, 1.7.2025
Številka: 2840-3/2025

Priloga k obrazcu 1: podizvajalec

Podatki o podizvajalcu:

POSLOVNI PODATKI PODIZVAJALCA:	
Popoln naziv in naslov:	
Matična št.:	
Identifikacijska št. za DDV:	
Pristojni davčni urad:	
Številka TRR:	
E-pošta:	
VSI ZAKONITI ZASTOPNIKI PODIZVAJALCA (Z NAVEDBAMI MOREBITNIH OMEJITEV):	
1.	
2.	
3.	
4.	
DEL IZVEDBE NAROČILA, KI GA BO IZVEDEL PODIZVAJALEC:	
Opis dela izvedbe naročila, ki ga bo izvedel podizvajalec:	
Obseg v %:	
Vrednost:	
Kraj izvedbe:	
Rok izvedbe:	

Ponudnik v ponudbi predloži *PRILOGA K OBRAZCU 1: PODIZVAJALEC* za vsakega od podizvajalcev.



Ljubljana, 1.7.2025
Številka: 2840-3/2025

Obrazec 2a

Ponudnik: _____

POVZETEK PREDRAČUNA

Skupna ponudbena vrednost: _____ EUR brez DDV

Povzetek predračuna je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo za izdelavo in dobavo kartonskih zloženkov za izdelke Galenskega laboratorija Ljubljana.

V _____, dne _____

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:



Obrazec 3a

Ljubljana, 1.7.2025
Številka: 2840-3/2025

Ponudnik: _____

**Pooblastilo
za pridobitev potrdila iz kazenske evidence pravnih oseb**

Pooblaščamo Lekarno Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila za izdelavo in dobavo kartonskih zloženok za izdelke Galenskega laboratorija:

- potrdilo iz kazenske evidence, ki se vodi pri pristojnem organu, da nismo bili pravnomočno obsojeni zaradi kaznivih dejanj opredeljenih v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3).

Podatki o pravni osebi:

- Polno ime podjetja: _____

- Sedež podjetja: _____
- Občina sedeža podjetja: _____
- Matična številka podjetja: _____
- Identifikacijska št. za DDV: SI _____

Pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo za izdelavo in dobavo kartonskih zloženok za izdelke Galenskega laboratorija Lekarne Ljubljana.

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:

V _____, dne _____

(V PONUDBI PREDLOŽITI IZJAVO PONUDNIKA/PARTNERJA V SKUPNI PONUDBI/PODIZVAJALCA)



Ljubljana, 1.7.2025
Številka: 2840-3/2025

Obrazec 3b

Ponudnik: _____

**Pooblastilo
za pridobitev potrdila iz kazenske evidence fizičnih oseb**

Spodaj podpisani/a _____ (ime in priimek) pooblašča Lekarno Ljubljana, da za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku javnega naročila za izdelavo in dobavo kartonskih zloženkov za izdelke Galenskega laboratorija, v kazenski evidenci, ki se vodi pri pristojnem organu, pridobi potrdilo, da kot zakoniti zastopnik ponudnika nisem bil/a pravnomočno obsojen/a zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena Zakona o javnem naročanju (ZJN-3).

Moji osebni podatki so naslednji:

- EMŠO oz. ID številko, če oseba ni pridobila EMŠO in ni državljan RS: _____
- datum rojstva: _____
- kraj rojstva: _____
- občina rojstva: _____
- država rojstva: _____
- naslov stalnega bivališča (ulica, hišna št., poštna številka, kraj):
– _____
- naslov začasnega bivališča (ulica, hišna št., poštna številka, kraj):
– _____
- državljanstvo: _____
- moj prejšnji priimek se je glasil: _____

Pooblastilo je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo za izdelavo in dobavo kartonskih zloženkov za izdelke Galenskega laboratorija Lekarne Ljubljana.

Ime in priimek zakonitega zastopnika: _____

Podpis zakonitega zastopnika: _____

V _____, dne _____

(V PONUDBI PREDLOŽITI IZJAVO ZA VSE ZAKONITE ZASTOPNIKE PONUDNIKA/PARTNERJA V SKUPNI PONUDBI/PODIZVAJALCA)
(ZA VSAKEGA ČLANA UPRAVNEGA, VODSTVENEGA ALI NADZORNEGA ORGANA POSEBEJ)



Ljubljana, 1.7.2025
Številka: 2840-3/2025

Ponudnik: _____

IZJAVA PONUDNIKA
o izpolnjevanju pogojev iz 9. do 17. točke 9. člena
Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe št. 2840-3/2025, z dne 1.7.2025

Izjavljamo da:

- razpolagamo z zadostnimi tehničnimi in kadrovskimi zmogljivostmi za izvedbo naročila,
- bodo dobavljene kartonske zloženke izpolnjevale tehnične zahteve in kakovost opredeljeno v dokumentaciji naročila in obrazcu predračuna ter bodo izdelane v enaki kakovosti kot predloženi vzorci,
- bodo kartonske zloženke primerne za strojno pakiranje,
- zagotavljamo sukcesivne dobave po naročenih količinah,
- zagotavljamo dostavo blaga fco lokacija naročnika Galenski laboratorij, Tbilisijska 87, Ljubljana – razloženo,
- zagotavljamo dobavo kartonskih zloženek v roku 15 dni po prejemu naročila. Dobavni rok se lahko podaljša le, če se pogodbeni stranki tako sporazumeta,
- bodo kartonske zloženke izdelane iz materialov, ki so primerni za uporabo v farmaciji, kozmetiki in prehrani,
- bomo za vsako serijo dobavljenih zloženek ob dobavi predložili ustrezen certifikat izkazovanja kakovosti in lastnosti zloženek, vse v skladu z 13. členom dokumentacije naročila,
- se strinjamo, da lahko naročnik zaradi spremenjenih okoliščin spremeni v razpisu navedene količine zloženek.

S to izjavo v celoti prevzemamo vso kazensko in odškodninsko odgovornost in morebitne posledice, ki iz nje izhajajo.

Ta izjava je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo za izdelavo in dobavo kartonskih zloženek za izdelke Galenskega laboratorija Lekarne Ljubljana.

V _____, dne _____

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:



Ljubljana, 1.7.2025
Številka: 2840-3/2025

Ponudnik: _____

IZJAVA PONUDNIKA
o izpolnjevanju pogojev iz 18. točke 9. člena
Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe št. 2840-3/2025, z dne 1.7.2025

Potrjujemo, da smo proučili tehnične specifikacije kartonskih zloženek, navedene v 13. členu Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe in izjavljamo, da k ponudbi prilagamo vse zahtevane vzorce kartonskih zloženek, ki ustrezajo tehničnim zahtevam naročnika ter ustrezne certifikate izkazovanja kakovosti in lastnosti posamezne zloženke.

V skladu s tehničnimi specifikacijami v svoji ponudbi poleg te izjave prilagamo:

- **6 vzorcev zloženek v skladu s tehničnimi specifikacijami:**
 - kartonsko zloženko dimenzije 25 mm x 25 mm x 95 mm, karton GZ/C2S, gramatura 400 g/m², dno-pokrov enako, plastifikacija mat, toplotni tisk folije, dvostranski tisk, izsek ([vzorec zap. št. 1](#));
 - kartonsko zloženko dimenzije 35 mm x 35 mm x 32 mm, karton GC1, gramatura 250 g/m², dno-pokrov enako, plastifikacija mat, toplotni tisk folije ([vzorec zap. št. 3](#));
 - kartonsko zloženko dimenzije 49 mm x 49 mm x 89 mm, karton GC1, gramatura 295 g/m², dno-pokrov enako, plastifikacija mat – soft, toplotni tisk folije ([vzorec zap. št. 16](#));
 - kartonsko zloženko dimenzije 40 mm x 40 mm x 67 mm, karton GC2, gramatura 275 g/m², dno-pokrov enako, lakirano, Braillova pisava ([vzorec zap. št. 41](#));
 - kartonsko zloženko dimenzije 57 mm x 57 mm x 138 mm, karton GC2, gramatura 300 g/m², sestavljeno dno, lakirano ([vzorec zap. št. 67](#));
 - kartonsko zloženko dimenzije 90 mm x 70 mm x 160 mm, karton GC1, gramatura 325 g/m², sestavljeno dno, lakirano ([vzorec zap. št. 77](#)).

Ponudnik mora vzorce izdelati sam. Lahko so nepotiskani.

- **certifikate v skladu s tehničnimi specifikacijami in**
- **nekaj vzorcev zloženek iz serijske proizvodnje, ki so izdelani iz zahtevanih materialov.**

Ta izjava in priloženi vzorci so sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo za izdelavo in dobavo kartonskih zloženek za izdelke Galenskega laboratorija Lekarne Ljubljana.

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:

V _____, dne _____



Obrazec 6

Ljubljana, 1.7.2025
Številka: 2840-3/2025

Ponudnik: _____

SEZNAM OPRAVLJENIH POSLOV

s katerim izkazujemo izpolnjevanje pogoja iz 19. točke 9. člena Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe št. 2840-3/2025, z dne 1.7.2025

S predložitvijo te izjave in referenčnimi potrdili potrjujemo, da smo v obdobju od 01.01.2022 do 31.12.2024 izdelali in dobavljali kartonske zloženke, primerljive predmetu tega naročila, vsaj z enim naročnikom v skupni vrednosti najmanj 150.000,00 EUR brez DDV v navedenem obdobju.

Naveden posel je moral ponudnik v okviru navedenega obdobja izvajati najmanj eno leto nepretrgoma, sicer ga naročnik ne bo upošteval.

Seznam izvedenih poslov:

Obdobje opravljanja storitev (datum od – do)	Naziv naročnika	Predmet dobav	Vrednost v EUR brez DDV



Obdobje opravljanja storitev (datum od – do)	Naziv naročnika	Predmet dobav	Vrednost v EUR brez DDV

Izpolnjevanje referenčnega pogoja mora ponudnik izkazati sam, s partnerjem v skupni ponudbi pa le, če bo slednji tudi dejansko izvedel predmet tega naročila.

Ponudnik mora za vsak v seznamu obrazca št. 6 naveden posel v ponudbi predložiti s strani naročnika posla potrjeno referenco, sicer referenca ne bo upoštevana pri ocenjevanju ponudb.

Naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oz. drugemu sodelujočemu v njegovi ponudbi.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva predložitev dokazil (npr. pogodbe, računi, potrdila bank o plačanih računih, specifikacije opravljenih storitev). V kolikor iz dokazil ne bo mogoče ugotoviti, da so bila referenčni posli dejansko izvedeni, bo ponudbo izločil kot nedopustno.

Naročnik bo kot ustrezne upošteval samo tiste reference, ki bodo izkazovale, da je ponudnik posel opravil v skladu s pogodbenimi določili.

Naročnik si pridržuje pravico, da pri naročnikih storitev preveri reference ponudnika.

Ponudnik mora na obrazcu *Priloga k obrazcu 6* vpisati veljavne in dosegljive kontaktne podatke naročnika storitve, pri kateri lahko naročnik Lekarna Ljubljana preveri referenco. V primeru, da reference ne bo mogoče preveriti oz. da se potrjevalec reference ne odzove na preverjanje reference, le-ta ne bo upoštevana.

Ta seznam je sestavni del in priloga ponudbe, s katero se prijavljamo na javno naročilo za izdelavo in dobavo kartonskih zloženkov za izdelke Galenskega laboratorija Lekarne Ljubljana.

V _____, dne _____

Žig in podpis odgovorne osebe ponudnika:



Ljubljana, 1.7.2025
Številka: 2840-3/2025

Priloga k obrazcu 6

Izdajatelj potrdila: _____

POTRDILO O OPRAVLJENIH STORITVAH

Potrjujemo, da je podjetje: _____
za nas, kot naročnika izdelovalo in dobavljalo kartonske zloženke, primerljive predmetu tega naročila.

Datum začetka (DD/MM/LL) / končanja posla (DD/MM/LL)	Predmet dobave	Vrednost v EUR brez DDV
od: _____ do: _____		

Dela so bila izvedena v skladu z določili sklenjene pogodbe: DA NE
(ustrezno obkroži)

Odgovorna oseba izdajatelja potrdila, pri kateri se lahko dobijo dodatne informacije:

- ime in priimek: _____
- telefon: _____
- e-mail: _____

Potrdilo izdajamo na zahtevo izvajalca: _____

Potrdilo izdajamo za potrebe dokazovanja izpolnjevanja pogojev po javnem naročilu izdelavo in dobavo kartonskih zloženek za izdelke Galenskega laboratorija Lekarne Ljubljana.

Potrdilo se sme uporabiti izključno za navedeni namen.

V _____, dne _____

Žig in podpis odgovorne osebe izdajatelja potrdila



Ljubljana, 1.7.2025
Številka: 2840-3/2025

VZOREC POGODBE

LEKARNA LJUBLJANA, Komenskega ulica 11, 1000 Ljubljana, identifikacijska številka: SI49894595, matična številka: 5053986, ki jo zastopa direktor dr. Marjan Sedej, kot naročnik

in

dobavitelj

naziv: _____

naslov: _____

identifikacijska št.: _____,

ki ga zastopa _____, kot dobavitelj

sklepata

**POGODBO
ZA IZDELAVO IN DOBAVO KARTONSKIH ZLOŽENK ZA IZDELKE GALENSKEGA
LABORATORIJA**

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je bil dobavitelj izbran z odločitvijo o oddaji naročila št. _____ z dne _____, ki jo je naročnik sprejel v postopku javnega naročila za izdelavo in dobavo kartonskih zloženk za izdelke Galenskega laboratorija, objavljenega na spletni strani uradnega lista RS – Portal javnih naročil in na spletni strani Uradnega lista EU.

2. člen

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o splošnih in posebnih pogojih izvajanja javnega naročila. Glede vprašanj, ki jih ta pogodba ne ureja, se neposredno uporabljajo dokumentacija javnega naročila št. 2840-3/2025 z dne 1.7.2025 in ponudba dobavitelja z dne _____, ki ju je razumeti kot sestavni del te pogodbe.

3. člen

Predmet pogodbe je izdelava in dobava kartonskih zloženk za izdelke Galenskega laboratorija v skladu z dejanskimi potrebami proizvodnje naročnika.

Pogodba je sklenjena za obdobje treh let.

4. člen

Okvirna vrednost pogodbe znaša:

_____ € brez DDV

(z besedo: _____ eur 00/100)

oz.

_____ € z vključenim DDV

(z besedo: _____ eur 00/100)



Pogodbena vrednost je oblikovana na podlagi okvirne količine, ki jo bo naročnik predvidoma potreboval za obdobje treh let.

5. člen

Količine zloženek v predračunu so okvirne letne količine, ki jih bo naročnik predvidoma potreboval v času trajanja pogodbe. Naročnik se ne obvezuje, da bo naročil vse vrste zloženek, ki so na predračunu, temveč samo tiste in toliko, kot jih bo v posameznem obdobju dejansko potreboval.

Dobavitelj je dolžan na osnovi ponudbenih cen za naročnika tekom trajanja te pogodbe izdelati tudi zloženke za novo uvedene artikle, upoštevati morebitne spremembe velikosti zloženek navedenih v obrazcu predračuna ter spremembe oblike, barve in vsebine napisa.

V primeru obsežnejših sprememb v materialu in velikosti zloženek, obliki, barvi in vsebini napisa na zloženkah bo naročnik z dobaviteljem s sklenitvijo ustreznega aneksa k tej pogodbi na novo definiral cene in vrste posameznih zloženek. Dobavitelj bo tudi v tem primeru naročniku dolžan ponuditi tržno najugodnejšo ponudbo.

Dobavitelj bo v primeru zakonskih zahtev dolžan izvesti tisk Braillove pisavo tudi na druge artikle iz ponudbenega predračuna, pri katerih to v predračunu ni eksplicitno določeno. V tem primeru bo naročnik dobavitelju za zloženko plačal ceno zloženke navedeno v ponudbenem predračunu in dodatno še ceno podano za tisk Braillove pisave.

6. člen

Naročnik lahko naroča blago telefonsko ali po elektronski pošti.

Dobavitelj se zavezuje, da bo naročene kartonske zloženke dobavljal sukcesivno, vse v skladu z določili razpisne dokumentacije, v roku 15 dni po prejemu naročila. Dobavni rok se lahko podaljša le, če se pogodbeni stranki tako sporazumeta.

Kontaktne podatke za naročanje blaga:

- kontaktna oseba: _____
- telefon: _____
- e-mail: _____

7. člen

Dobavitelj zagotavlja, da bodo zloženke:

- natiskane na embalažnem kartonu zahtevane kakovosti,
- izdelane po določenih dimenzijah,
- natiskane v določenem številu barv in z vsebino po zahtevi naročnika ter
- lakirane oz. plastificirane

vse v skladu s tehničnimi specifikacijami dokumentacije naročila in obrazcem predračuna, ki je sestavni del te pogodbe.

Dobavitelj zagotavlja stalno kakovost zloženek in da bo za vsako serijo zloženek predložil certifikat, ki izkazuje kakovost in lastnost zloženek z naslednjimi podatki:

- proizvajalec zloženek
- številka delovnega naloga
- naziv izdelka
- dimenzije izdelka
- izdelana količina v seriji
- datum izdelave
- uporabljen karton (vrsta, kvaliteta, gramatura in debelina kartona) in serija
- potrjene parametre iz tehničnih specifikacij za posamezno vrsto kartona
- barve tiska po PANTONU in druga obdelava (kot npr. plastificiranje, toplotni tisk, ...)



- podpis odgovorne osebe za kakovost
- navedba, da je zloženska izdelana iz materialov, ki so primerni za uporabo v farmaciji, kozmetiki in prehrani.

8. člen

Cene veljajo fco Galenski laboratorij naročnika (Tbilisijska ul. 87, Ljubljana) - razloženo.

Spreminjanje cen:

- cene so za obdobje prvih 12 mesecev po sklenitvi pogodbe fiksne;
- po preteku navedenega obdobja se cena po predhodnem pisnem obvestilu dobavitelja o spremembi cen lahko spremeni v skladu s prvo točko 5. člena Pravilnika o načinih valorizacije denarnih obveznosti, ki jih v večletnih pogodbah dogovarjajo pravne osebe javnega sektorja (Uradni list RS, št. 1/04), vse pod pogojem, da so izpolnjeni pogoji iz 6. člena citiranega pravilnika;
- cene se lahko spremenijo tudi v primeru spremenjenih okoliščin na trgu papirja in na katere ponudnik nima vpliva in jih ob podpisu pogodbe ni mogoče predvideti. V primeru drastičnega dviga cen na trgu papirja bo naročnik izvajalcu za posamezne postavke iz ponudbenega predračuna priznal sorazmerno povišanje cene.
Izvajalec o spremenjenih razmerah na trgu papirja pisno obvesti naročnika, predloži ustrezne materialne dokaze (izpise, potrdila glede spremembe cen ipd.) in poda vlogo za spremembo cen. Naročnik bo o prejeti vlogi odločil v roku 30 dni ter o odločitvi izvajalca pisno obvestil.

Za spremembo cen je potrebno skleniti aneks k pogodbi. Spremembe postanejo veljavne prvi dan naslednjega meseca po podpisu aneksa.

V kolikor se artikli, ki so predmet naročila, na trgu prodajajo po nižjih cenah od cen v ponudbi, jih je izvajalec dolžan naročniku ponuditi po teh cenah.

9. člen

Naročnik je dolžan ob prevzemu blago pregledati in takoj uveljaviti stvarne (vidne) napake in količinska odstopanja. Skrite napake je naročnik dolžan notificirati takoj, ko jih opazi.

V kolikor dobavitelj ne dobavi kartonskih zloženk v zahtevani kakovosti, opredeljeni v razpisni dokumentaciji, ima naročnik pravico zavrniti dobavljene zloženske, dobavitelj pa je dolžan povrniti vso morebitno nastalo škodo zaradi izpada proizvodnje.

Dobavitelj odgovarja za vso škodo, ki jo utрпи naročnik zaradi nepravočasne, neustrezne in pomanjkljive dobave.

V takem primeru naročnik pisno opozori na kršitev pogodbenih določil, ob ponovni kršitvi pa ima naročnik pravico do takojšnjega odstopa od pogodbe.

Kontaktna oseba za reklamacije pri dobavitelju je: _____.

10. člen

Naročnik se obvezuje plačati dobavljeno blago v 30 dneh po dobavi in izstavitvi računa na račun dobavitelja pri _____ št.: _____.

Izvajalec bo naročniku po izvedenih dobavah izstavljal elektronske račune skladno z navodili naročnika za pripravo e-računa.

Račun mora biti izstavljen tako, da je na njem razvidna specifikacija dobavljenih zloženk.

DDV se obračuna skladno z veljavno davčno stopnjo v skladu z vsakokratno veljavnost zakonodajo, ki ureja davek na dodano vrednost.



V primeru zamude pri plačilu lahko dobavitelj zaračuna zakonite zamudne obresti.

11. člen

Dobavitelj mora ob podpisu pogodbe naročniku za dobro izvedbo posla izročiti finančno zavarovanje v višini 10% pogodbene vrednosti. Finančno zavarovanje mora veljati še najmanj 30 dni po izteku veljavnosti pogodbe.

Predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti je pogoj, da pogodba postane veljavna.

12. člen

Naročnik bo vse pripombe v zvezi z izvrševanjem te pogodbe sporočal dobavitelju v pisni obliki. Če dobavitelj ne upošteva upravičenih pripomb naročnika, lahko naročnik odstopi od pogodbe. O odstopu od pogodbe naročnik pisno obvesti dobavitelja. V primeru odstopa od pogodbe bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru kršitev pogodbenih določil ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe brez odpovednega roka.

Ne glede na zgornje določbe, lahko naročnik odstopi od pogodbe v roku enega meseca po pisni odpovedi.

13. člen

Naročnik si pridržuje pravico do ogleda in presoje ponudnikovih proizvodnih zmogljivosti.

14. člen

Pooblaščen zastopnik naročnika po tej pogodbi je Liljana Koblar, mag. farm., spec., vodja Galenskega laboratorija, pooblaščen zastopnik izvajalca po tej pogodbi je _____.

DOLOČILA V PRIMERU, DA PONUDNIK PRI IZVEDBI NAROČILA SODELUJE S PODIZVAJALCI

15. člen

Poleg dobavitelja lahko sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci (naziv, naslov, kraj):

.....
.....
.....

Ponudnik poleg podatkov o vrsti del....., ki jih bo izvedel podizvajalec, navede tudi podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun) in predmetu, količini, vrednosti oz. %, kraju in roku izvedbe teh del.

Poleg dobavitelja lahko sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci (naziv, naslov, kraj):

.....
.....

Ponudnik poleg podatkov o vrsti del....., ki jih bo izvedel podizvajalec, navede tudi podatke o podizvajalcu (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka in transakcijski račun) in predmetu, količini, vrednosti oz. %, kraju in roku izvedbe teh del.

.....
.....

Dobavitelj mora med izvajanjem te pogodbe naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v petih dneh po spremembi. Če namerava dobavitelj med izvajanjem te pogodbe vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e, mora



naročnika o tej nameri pisno obvestiti in zanj skupaj z obvestilom posredovati vse v 10. členu Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe, ki so sestavni del dokumentacije št. 2840-3/2025, z dne 1.7.2025, zahtevane obrazce in listine.

V kolikor obstajajo razlogi po ZJN-3 za izključitev predlaganega podizvajalca, bo naročnik predlog zavrnil.

Za zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega je potrebno skleniti aneks k tej pogodbi.

V razmerju do naročnika dobavitelj v celoti odgovarja za izvedbo del oz. dobavo blaga, ki je predmet te pogodbe.

Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga dobavitelj ni navedel v svoji ponudbi oz. ni dogovorjen s to pogodbo, ima pravico odpovedati to pogodbo.

Dobavitelj mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposrednega plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, najpozneje v 60 dneh od plačila računa naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za opravljeno delo oz. dobavljeno blago po tej pogodbi.

Za podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo, dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa s strani dobavitelja izvrši plačilo neposredno podizvajalcu. Dobavitelj mora svojemu računu obvezno priložiti račune podizvajalca/ev, ki jih je predhodno potrdil.

16. člen

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
 - o plačilom za delo,
 - o delovnim časom,
 - o počitki,
 - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črnoin za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

V primeru seznanitve s kršitvijo, naročnik obvesti izvajalca v zakonsko določenem roku in ravna skladno s tretjo alinejo četrtega odstavka 67. člena ZJN-3.

Razvezni pogoj se uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila.

Če naročnik v zakonsko določenem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.



17. člen

V primeru, da se ugotovi, da je pri podpisu te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku naročnika, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je ta pogodba nična.

18. člen

Pogodbeni stranki se obvezujeta, da bosta uredili vse, kar je potrebno za izvršitev pogodbe in da bosta ravnali kot dobra gospodarja.

19. člen

Morebitne spore iz te pogodbe, ki jih pogodbeni stranki ne bi mogli rešiti sporazumno, rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani.

20. člen

Pogodba je sestavljena v 4 enakih izvodih, od katerih vsaka pogodbena stranka prejme po 2 izvoda.

Številka: _____

Datum: _____

IZVAJALEC:

LEKARNA LJUBLJANA
Komenskega ulica 11, Ljubljana
Direktor:
dr. Marjan Sedej